



recrute

Manutentionnaire (H/F)

Chez Docks du Bureau Agencement, nous sommes les experts de l'aménagement de bureaux et d'espaces professionnels. Poste basé à Toulouse, nous accompagnons nos clients avec des solutions sur mesures, innovantes et de qualités.

Notre mission ? Transformer les lieux de travail en espaces fonctionnels, esthétiques et inspirants.

Votre quotidien chez nous :

- Polyvalence et organisation : vous interviendrez sur des tâches techniques et logistiques variées, telles que le chargement et déchargement de la marchandise, la vérification de l'état de la marchandise et son rangement, le rangement la zone de travail, l'organisation des stocks, la préparation des commandes et des livraisons, nettoyage du dépôt et du mobilier, participe à l'inventaire et au stock et utilisation des outils mis à disposition pour placer et ranger la marchandise.
- Sur le terrain : vous serez amené(e) à assembler, monter et installer du mobilier (bureaux, cuisines, rangements) directement chez nos clients, tout en veillant à la satisfaction client et à la qualité du service. Prévoir que certaines livraisons, hors département amènent à ne pas rentrer, minimum 10 nuitées par an.
- Autonomie et proactivité : sur chantier, vous aurez la responsabilité de prendre des décisions techniques et de résoudre les problèmes rapidement.
- Collaboration : vous travaillerez main dans la main avec notre chef du service technique, notre équipe de fournisseurs, prestataires et commerciaux pour garantir la fluidité des opérations.

Ce que nous recherchons

- Profil idéal : Un(e) manutentionnaire, un déménageur(se), habile de ses mains.
- Un(e) bricoleur(se) méticuleux(se), et avec un sens aiguisé du détail.
- Une personnalité proactive et capable de s'adapter aux imprévus.
- Une personne dotée d'un esprit d'équipe, prête à collaborer avec des collègues dynamiques.
- Sens de l'organisation, rigueur, respect des règles de sécurité et autonomie
- Avoir son permis B valide et i possible avoir le CACES 3

Pourquoi nous rejoindre ?

- Croissance et défis passionnants : soyez acteur d'une entreprise en pleine expansion, où chaque jour est une opportunité de relever de nouveaux défis.
- Impact immédiat : votre travail contribue directement à la satisfaction de nos clients et à l'excellence de nos services.
- Esprit d'équipe : rejoignez une entreprise humaine où vos idées et votre savoir-faire seront valorisés.

Vos conditions et avantages

- Contrat CDI à temps plein (35h réparties sur 4 jours).
- Rémunération : selon la grille tarifaire en vigueur, 1823,03 € brut, entre 21.000 et 22.000€ brut annuel.
- Véhicule de fonction pour vos déplacements professionnels.
- Avantages sociaux : mutuelle d'entreprise.
- Des perspectives d'évolution dans une entreprise qui valorise ses talents.

Les plus chez Docks du Bureau Agencement

- Une culture bienveillante et collaborative, où chacun a un rôle clé à jouer.
- Une entreprise à taille humaine avec une ambiance conviviale.
- Des projets variés et stimulants qui enrichiront votre expérience professionnelle.

Vous êtes motivé(e) à relever ce défi et à participer à notre aventure ? Envoyez-nous dès maintenant **votre CV** à recrutement@docks-du-bureau.fr